



Ministero dell'istruzione
Istituto d'Istruzione Superiore "Medardo Rosso"
Liceo Artistico - Istituto Tecnico Costruzioni Ambiente Territorio
Via Calatafimi, n°5 – via XI Febbraio, n°8
23900 Lecco

PROGETTO CODICE 10.1.1A FDRPOC-LO-2021-39

"SPORT, AGGREGAZIONE E SOCIALITÀ"

CUP: E13D21001920005

Avviso pubblico prot. n.9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19 – Obiettivi specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

Lecco. 18/05/2022

**Al Sito Web dell'Istituto:
Albo On-Line-Sezione PON–Sez. Amministrazione Trasparente
Ai docenti interni dell'ISS Medardo Rosso
Al D.S.G.A.
Agli Atti del Progetto**

OGGETTO: Avviso Selezione Esperti e Tutor Personale Interno.

REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE E PER L'AGGREGAZIONE E LA SOCIALIZZAZIONE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI NELL'EMERGENZA COVID-19 Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

CUP: E13D21001920005

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l'Avviso pubblico n. 9707 del 27 aprile 2021 per la "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19 – Azione 10.1.1A

VISTA la graduatoria di scorrimento prot. 18082 del 15/06/2021;

VISTA la lettera di autorizzazione all'attuazione del progetto M.I. prot. n. 19226 del 02/07/2021;

VISTE le disposizioni e le norme di riferimento per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;

VISTA la delibera n. 4 del 30/11/2021 del Consiglio d'Istituto di assunzione in bilancio del progetto "Apprendimento e socialità";

Firmato digitalmente da ALESSANDRA POLICASTRO

VISTO il D.lgs 165/2001 e ss.mm.ii. e in particolare l'art. 7, comma 6b) che statuisce "l'Amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibile al suo interno";

VISTO il D.I. 129/2018, artt. 43, 44 e 45 che regola l'attività negoziale ;

VISTI i criteri deliberati da OO.CC. per il reclutamento delle figure professionali esterne ed interne necessarie per l'attuazione di Progetti recepiti nel Regolamento interno per l'attività negoziale approvato dal C.di I. con delibera n. 11 dell'11/03/2019;

RITENUTO di dover procedere al reclutamento di esperti in possesso di requisiti culturali e professionali idonei allo svolgimento delle attività formative di cui al Progetto autorizzato nonché di tutor;

EMANA

Il presente avviso rivolto al Personale interno per il reclutamento di:

- N. 3 unità di personale Docente per l'affidamento dell'incarico di esperto nelle tematiche dei moduli formativi costituenti il progetto "Sport, Aggregazione e Socialità".
- N. 3 unità di personale Docente per l'affidamento dell'incarico di tutor nei moduli formativi dello stesso progetto.

Prospetto relativo alle principali competenze richieste per l'espletamento delle funzioni di esperto e tutor per i tre moduli di attività sportiva

| MODULI 1 – 2 - 3 | |
|---|--|
| TITOLO: <u>"SPORT, AGGREGAZIONE E SOCIALITÀ"</u> | 30 ore |
| SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA': PALESTRE LICEO ARTISTICO / CAT - CANOTTIERI LECCO – JUNGLE RIDER PARK - LECCO | |
| OBIETTIVI GENERALI: | |
| <ul style="list-style-type: none"> - <i>Riduzione della dispersione scolastica e formativa</i> - <i>Sostegno agli studenti con particolari fragilità, tra cui anche gli studenti con disabilità e bisogni educativi speciali</i> - <i>Apprendimento attivo e partecipativo</i> | |
| DESTINATARI | |
| Alunni di tutta la scuola per migliorare l'aggregazione e la socializzazione | |
| ESPERTO | TUTOR |
| Docente preferibilmente di Scienze Motorie e/o con solida esperienza sportiva e buone capacità relazionali e motivazionali, atte a garantire il coinvolgimento dei gruppi | Docente interno con comprovata capacità nell'uso di piattaforme informatiche per svolgere le mansioni di sua competenza. |

Art. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico di cui al presente Avviso ha ad oggetto l'organizzazione ed erogazione di attività formative rivolte agli studenti di cui ai moduli didattici sopra riportati facenti parte della progettazione con la quale la scuola ha proposto la propria candidatura nell'ambito del PON/FSE 9707/2021 con la presentazione del progetto denominato "SPORT, AGGREGAZIONE E SOCIALITÀ".

Art. 2 - FINALITÀ DELL'INIZIATIVA FORMATIVA

L'ipotesi progettuale è finalizzata allo sviluppo delle competenze di base e trasversali alle varie discipline, al superamento di situazioni che costituiscono ostacolo per lo sviluppo integrale della persona nel riconoscimento dei diversi bisogni formativi e dei diversi stili di apprendimento, nell'ottica del miglioramento continuo del servizio scolastico.

Art. 3 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla selezione docente a tempo indeterminato e determinato interni all'istituto. Requisiti comuni sono:

- non avere in corso procedimenti disciplinari e/o penali
- possedere buone comprovate competenze di carattere informatico
- (per gli esperti) possedere conoscenze approfondite sull'area tematica dei moduli in oggetto e per i quali si propone la candidatura.
- elaborare un'accurata traccia procedurale, tenendo conto degli obiettivi didattico/formativi indicati, del monte ore e del target dei destinatari, prevedendo un'articolazione dell'intervento che sia suddiviso in incontri di ore intere: fasi, contenuti, metodologie, risultati attesi, modalità di verifica e valutazione

Le suddette conoscenze e competenze devono essere comprovabili dal CV, da pubblicazioni o materiale didattico originale.

Art. 4 - COMPITI RICHIESTI

a) Al **docente esperto** è richiesto lo svolgimento dei seguenti compiti:

- assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo il calendario concordato con i responsabili del progetto stesso e il DS, in orario extrascolastico, tenendo conto delle esigenze della scuola proponente e in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti dal MIUR.
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività
- programmare dettagliatamente il lavoro e le attività del modulo affidatogli seguendo lo schema di progetto autorizzato, evidenziando strategie e metodologie utilizzate, contenuti e materiali da produrre.
- predisporre, con la collaborazione del tutor, anche in formato digitale, il materiale didattico necessario, gli strumenti di verifica e valutazione.
- mettere in atto strategie adeguate alle competenze da perseguire.
- attivare processi di partecipazione, operatività, collaborazione;
- utilizzare una metodologia in linea con il bando e caratterizzata da un approccio "non formale";
- richiedere il materiale necessario allo svolgimento dell'attività didattica, sulla base della disponibilità finanziaria di ciascun modulo.
- accompagnare gli studenti in eventuali uscite sul territorio opportunamente programmate nelle fasi di svolgimento.
- monitorare il processo di apprendimento, con forme di valutazione oggettiva, in itinere e finali, corredate da relative griglie di correzione e valutazione periodica e finale del percorso formativo

- predisporre il monitoraggio del livello di soddisfazione dei partecipanti rispetto al percorso formativo e all'intervento dell'esperto
- interfacciarsi costantemente, dove richiesto, con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma, con il DS e il GdP o i referenti designati.
- documentare puntualmente tutta l'attività formativa tramite l'inserimento del progetto e dei materiali richiesti sulla piattaforma GPU - Gestione del Programma 2014-2020 predisposta dall'Autorità di Gestione ai fini del monitoraggio telematico.
- redigere relazione conclusiva sulle attività del progetto. Tale relazione, da consegnare anche su supporto digitale, dovrà esplicitare le logiche, le metodologie e i risultati delle attività realizzate, nonché gli aspetti positivi e critici dell'esperienza.

Gli esperti dovranno dimostrare competenze specifiche nell'utilizzo di pratiche d'insegnamento:

- attraenti e innovative, sostenute dalla ricerca e dall'implementazione di pratiche metodologico- didattiche in grado di coinvolgere e valorizzare le individualità degli studenti;
- che favoriscono la ricaduta nel curricolare di quanto appreso nell'extra-curricolare, la trasferibilità nella pratica didattica quotidiana di metodologie e tecniche apprese o sperimentate con gli interventi formativi, la motivazione e la partecipazione attiva e consapevole.

b) Al **docente tutor** è richiesto lo svolgimento dei seguenti compiti:

- predisporre, di concerto con il docente esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti e delle attività dell'intervento seguendo lo schema di progetto autorizzato, evidenziando strategie e metodologie utilizzate, contenuti e materiali da produrre.
- predisporre, insieme al docente esperto, anche in formato digitale, il materiale didattico necessario, gli strumenti di verifica e valutazione.
- acquisire il consenso al trattamento dei dati degli studenti, attenendosi alla nota MIUR 0035916 del 21 Settembre 2017.
- inserire in piattaforma dell'anagrafica dei corsisti e di ogni altra documentazione inerente la didattica
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei corsisti, dell'esperto e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione.
- mantenere controllati e aggiornati in piattaforma: il calendario di dettaglio, comunicando sempre per tempo le eventuali modifiche; il registro delle presenze; il conteggio delle ore di docenza svolte per modulo e delle ore di presenza degli allievi
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto dello standard previsto.
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli studenti in caso di assenza ingiustificata.
- inserire tutti i dati di competenza nella piattaforma GPU-INDIRE
- interfacciarsi con i coordinatori delle classi degli studenti coinvolti, con il DS e con il GdP (Gruppo di Progetto).
- partecipare alle riunioni progettuali, incluse quelle eventualmente pensate per i genitori degli studenti frequentanti il corso.

Per quanto non specificato nel presente avviso, valgono le vigenti Linee guida, disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020.

Art. 5 - MODALITÀ E TERMINI DI SCADENZA DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le istanze di partecipazione alla selezione, a pena di esclusione, devono essere presentate compilando il modulo allegato al presente Avviso (All. 1) e pervenire, tramite e-mail: lcis01300g@istruzione.it, oppure per PEC all'indirizzo: lcis01300g@pec.istruzione.it **entro e non oltre le ore 14,00 del 25/05/2022**, a pena di esclusione.

I requisiti richiesti e i titoli valutabili devono essere posseduti entro i termini di presentazione dell'istanza.

Il candidato dovrà produrre una domanda per ogni modulo prescelto, indicando se intende partecipare alla selezione come esperto, come tutor o entrambi (in quest'ultimo caso si dovrà indicare l'ordine di priorità con cui si vuole sia trattata la domanda, stante la incompatibilità tra le due figure, nonché il modulo per cui si intende candidarsi).

Le istanze, **All.1**, devono contenere la firma autografa e scannerizzate in formato pdf, devono inoltre essere corredate da:

1. tabella valutazione titoli (**All. 2**) debitamente compilata;
2. **curriculum vitae** in formato europeo con evidenziati i titoli valutabili.

Art. 6 - CRITERI PER LA SELEZIONE

In caso di più domande per il medesimo incarico la DS procederà alla costituzione con apposito decreto di una Commissione di valutazione delle candidature della quale farà parte lei stessa, il DSGA e uno o più docenti che non abbiano presentato alcuna candidatura o si trovino nelle condizioni di incompatibilità. Prioritariamente verranno individuati tra i candidati in possesso dei requisiti richiesti, i docenti che:

- hanno contribuito alla stesura del progetto autorizzato
- hanno attestazione di frequenza di UF su progettazione e gestione di iniziative finanziate con i Fondi Strutturali Europei (Competenze per le figure di progetto)

La Commissione procederà ad una valutazione comparativa dei curricula prodotti dagli interessati, con riguardo a titoli culturali e professionali coerenti al modulo prescelto e alla qualità delle fasi lavorative presentate dal candidato, da cui emerga la capacità didattica necessaria per una ricaduta ampiamente positiva sui corsisti e, di conseguenza, sull'intero liceo, in linea con il progetto finanziato e gli obiettivi del PTOF.

Art. 7 - GRADUATORIA DI MERITO

La graduatoria di merito provvisoria e la successiva graduatoria definitiva saranno pubblicate sul sito del liceo <http://www.iismedardorosso.edu.it> nella sezione PON e all'albo online della scuola, nonché su Amministrazione Trasparente. I titoli valutabili sono quelli previsti nell'All.2 al presente avviso e devono essere conseguiti entro la data di scadenza del termine previsto per la presentazione dell'istanza stessa. A parità di punteggio prevale lo status di docente a T.I. e, in subordine, la minore età.

Di norma, potrà essere conferito un solo incarico a candidato/a.

Compatibilmente con il numero di candidature pervenute sarà adottato un criterio di rotazione dando la precedenza, per ogni singola graduatoria, a chi non è stato destinatario di incarico di esperto e di tutor, fermo restando il possesso dei requisiti di accesso

L'incarico verrà conferito anche in presenza di una sola candidatura, purché rispondente ai requisiti richiesti nel presente avviso. Qualora non si individuassero candidature interne utili ai profili richiesti, si procederà ad avvisi per collaborazioni plurime e, in subordine, a candidati esterni.

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro 5 gg successivi alla data di pubblicazione. Trascorsi i 5 gg sarà pubblicata la graduatoria definitiva. Avverso alla graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 gg o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 gg, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela".

Art. 8 - RINUNCIA E SURROGA

In caso di rinuncia alla nomina di esperto, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito definitiva di cui all'art. 7 del presente avviso.

Art. 9 - PERIODO DI SVOLGIMENTO

Il periodo di realizzazione del progetto ricade nell' a.s. 2021/2022 ed esattamente nel mese di giugno; i moduli formativi saranno svolti in orario antimeridiano e pomeridiano secondo il calendario che sarà concordato tra dirigente, docenti "esperti" e docenti "tutor".

Art. 10 - NATURA DELL'INCARICO E RETRIBUZIONE

I candidati selezionati saranno destinatari di "lettera di incarico" assoggettato alla disciplina fiscale e previdenziale prevista per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo.

La retribuzione è quella prevista dal piano finanziario approvato nel Progetto e corrisponde a:

- ESPERTI: compenso orario onnicomprensivo €70,00 onnicomprensivo, per ciascuna ora in presenza, comprensivo anche delle attività di documentazione e di puntuale inserimento dei dati.
- TUTOR: compenso orario onnicomprensivo € 30,00 onnicomprensivo, per ciascuna ora in presenza, comprensivo anche delle attività di documentazione e di puntuale inserimento dei dati.

Nel caso in cui il corso dovesse essere interrotto saranno retribuite le ore effettivamente prestate e verificate dai registri on line e dai documenti cartacei.

Tutti i compensi verranno corrisposti al termine delle attività e solo dopo l'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte degli organi competenti; pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

Art. 11 - AVVIO DELLE ATTIVITA' PROGETTUALI

Al termine della procedura di selezione di cui al presente avviso, si potrà procedere all'avvio dei moduli secondo il calendario concordato.

Art. 12 - CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

In caso di impedimento all'organizzazione de singoli moduli (ad esempio un numero insufficiente di studenti ad avviare il modulo, mancanza di figura richiesta dal progetto) non si procederà all'affidamento dell'incarico.

Art. 13 - INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.L.VO N. 196/2003 – TUTELA DELLA PRIVACY

I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e saranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto. Il personale incaricato si impegna al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico.

Art. 14 - R.U.P.

Ai sensi del D. Lgs. 50/2016 si individua la Dirigente Scolastica Alessandra Policastro quale Responsabile Unico del Procedimento.

Art. 15 - PUBBLICIZZAZIONE DELL'AVVISO

Il presente Avviso è pubblicato sul sito web istituzionale nella sezione PON - Amministrazione Trasparente - Albo Pretorio all'indirizzo <http://www.iismedardorosso.edu.it>

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Alessandra Policastro