



Ministero d'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto d'Istruzione Superiore "Medardo Rosso"

Liceo Artistico "Medardo Rosso"
Istituto Tecnico Costruzioni Ambiente Territorio "Giuseppe Bovara"

Via Calatafimi n°5 - 23900 Lecco Tel. 0341369278
PEC istituzionale: lcis01300g@pec.istruzione.it - email ordinaria istituzionale: lcis01300g@istruzione.it
C.M. LCIS01300G - C.F. 9207264

Lecco, 28 settembre 2021

CIRCOLARE .n. 25

A TUTTI GLI STUDENTI, GENITORI
E DOCENTI
dell' I.I.S. "M. Rosso"

OGGETTO: **GESTIONE ENTRATE IN RITARDO E/O USCITE ANTICIPATE**

Premessa:

si rammenta che il limite di accettazione in classe per ritardi dovuti ai mezzi di trasporto è fissato **alle ore 08.10**. Per ritardi oltre tale limite, sempre dovuti ai mezzi di trasporto, la scuola ha concesso **permessi permanenti di entrata posticipata e/o uscita anticipata** su richiesta documentata (orario dei mezzi pubblici per la tratta interessata) delle famiglie che ne hanno diritto.

Pertanto si ribadiscono, per tutte le componenti della scuola e per garantire un corretto svolgimento del nuovo **anno scolastico 2021-22**, le procedure di registrazione e giustificazione di assenze, ritardi e uscite:

- il docente:

- nel fare l'appello all'inizio della prima ora di lezione, ogni docente dovrà inserire sul registro elettronico l'eventuale **assenza e verificare** che gli studenti in ritardo abbiano effettivamente sulla **pagina dell'appello** il permesso permanente per **MEZZI DI TRASPORTO** o altro.
- Nel caso arrivino in ritardo studenti che non hanno la suddetta autorizzazione, i docenti possono accettarli in classe solo dopo aver ricevuto dal prof. Sparasci (c/o Liceo Artistico) o dalla prof.ssa Alberti (c/o Cat) un permesso di entrata in ritardo (che dovrà poi essere giustificato dalle famiglie).
- le entrate in ore successive alla prima** devono essere documentate e motivate da apposite certificazione (mediche o di accertamenti diagnostici o eventuali esami) e saranno inserite dai docenti sul registro, in attesa sempre di giustificazione da parte delle famiglie.

- lo studente:

□ in caso di **entrata posticipata durante la prima ora**, senza essere in possesso di un permesso permanente, dovrà rivolgersi al prof. Sparasci (Liceo Artistico) o alla prof.ssa Alberti (CAT) per ricevere un permesso temporaneo di entrata in ritardo, che dovrà essere successivamente giustificata dalle famiglie;

□ Nel caso di richiesta di **uscita anticipata**, ad eccezione di particolari, sporadici casi di urgenza, lo studente entro le ore 10.00 dovrà consegnare la stessa (motivata e firmata dai genitori sul proprio libretto o sul diario personale) nell'ufficio del prof. Sparasci nella sede dell'Artistico e della prof.ssa Alberti in quella del Bovara, per i controlli necessari e perché venga inserita sul registro di classe;

- **i genitori** (o in caso di maggiore età gli stessi studenti) dovranno provvedere tempestivamente nel giorno di rientro a scuola a **giustificare eventuali assenze o ritardi mediante il registro elettronico Nuvola** che garantisce tale possibilità senza dover utilizzare un libretto cartaceo o il diario. L'uso di un libretto o del diario rimane per coloro che occasionalmente dovessero avere difficoltà nell'utilizzo del mezzo elettronico.

Qualora gli studenti fossero assenti per più di 5 gg devono consegnare al rientro l'autodichiarazione allegata a questa circolare.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Alessandra Policastro

Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo

stampa

, ai sensi dell'art. 3 comma 2°, del D.lgs. n. 39/93