



Ministero dell'istruzione e del Merito
Istituto d'Istruzione Superiore "Medardo Rosso"
Liceo Artistico - Istituto Tecnico Costruzioni Ambiente Territorio
Via Calatafimi, n°5 – via XI Febbraio, n°8
23900 Lecco

PROGETTO CODICE 13.1.4A-FESRPON-LO-2022-9

"FESR REACT EU - Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo – Regioni più Sviluppate"

CUP: E14D22000340006

Avviso pubblico per la realizzazione di ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.4 – "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo" Al personale scolastico

Alle famiglie degli studenti
Agli studenti
Agli Atti
All'Albo online della scuola
Al sito web della scuola
Ad Amministrazione Trasparente
IIS MEDARDO ROSSO
LECCO

OGGETTO: Avviso per il reclutamento di Personale esperto interno (Progettista) per il progetto 13.1.4A-FESRPON-LO-2022-9 Laboratori Green sostenibili per le scuole secondarie di secondo grado

CUP: E14D22000340006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l'Avviso pubblico n. 22550 del 12 aprile 2022 FESR REACT EU - Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo – Regioni più Sviluppate;

VISTA la candidatura n. 1077328 proposta il 26/04/2022;

VISTE le delibere degli OO.CC.;

Firmato digitalmente da ALESSANDRA POLICASTRO

VISTA la graduatoria della regione Lombardia;

VISTA la lettera di autorizzazione all'attuazione del progetto M.I. prot. n. 73106 del 05/09/2022 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica PON 13.1.4A-FESRPON-LO-2022-9 dal titolo "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo" per un importo di € 130.000,00;

VISTE le disposizioni e le norme di riferimento per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio della somma prot. n. 10972 del 26/10/2022;

VISTA la delibera n. 41 del Consiglio di Istituto del 04/11/2022;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il DPR n. 275/99 Regolamento dell'Autonomia;

VISTO il D.Lgs. 165/2001;

VISTO il decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Regolamento d'Istituto per lo svolgimento delle attività negoziali;

CONSIDERATO che per la realizzazione del progetto è necessario reperire e selezionare personale esperto interno in qualità di Progettista:

EMANA

Il seguente **AVVISO per il reclutamento di n. 1 docente interne (PROGETTISTA)** necessario alla realizzazione del seguente progetto:

Sottoazione	Progetto	Titolo Modulo	Importo Autorizzato Modulo
13.1.4A	13.1.4A-FESRPON-LO-2022-9	Laboratori didattici di agricoltura 4.0	€ 130.000,00

Art. 2 Importo

Per le attività di cui sopra è previsto un compenso massimo di € 2600,00 (duemilaseicento/00) euro/ora lordo.

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmate in calce, devono essere corredate dall'allegato B, autovalutazione titoli, dal Curriculum Vitae redatto secondo il modello europeo (debitamente firmate) e da un documento di identità in corso di validità. La data ultima di ricezione è fissata alle ore 12.00 del 28/12/2022 a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo posta all'email istituzionale lcis01300g@istruzione.it.

Art. 4 Criteri di selezione

Per la scelta del Progettista, la Dirigente Scolastica seguirà i seguenti criteri:

- aver prodotto domanda di partecipazione entro i termini indicati dal presente avviso;
- congruenza dei titoli culturali e professionali con le attività del progetto e del compito;
- comprovate competenze nella gestione e realizzazione di progetti di architettura di esterni.

La selezione sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola candidatura.

Art.5 – Modalità di selezione

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di una Commissione di Valutazione nominata dalla Dirigente Scolastica. Detta selezione avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi riportati nella specifica tabella:

<u>Titoli di studio</u>		
A1. LAUREA DI ARCHITETTO O INGEGNERE (vecchio ordinamento o magistrale)	110 e lode	15
	100 - 110	10
	< 100	5
A2. LAUREA TRIENNALE ATTINENTE ALLA SELEZIONE (triennale, in alternativa al punto A1)		15
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE <u>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>		
B. Abilitazioni professionali, specializzazioni, dottorati di ricerca, corsi di perfezionamento post lauream, master, ecc., coerenti con la tipologia di intervento	Max 2	10 punti
LE ESPERIENZE <u>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>		
C1. PRECEDENTI INCARICHI DI	Max 5	3 punti cad.

PROGETTISTA IN PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (FESR)		
C3. COMPETENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali)	Max 5	3 punti cad.
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni)	Max. 5	3 punti cad.
TOTALE	80 PUNTI	

L'incarico verrà assegnato nel rispetto dei principi di equità, trasparenza, rotazione e pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

La Dirigente Scolastica si riserva di dividere o meno l'incarico secondo le istanze pervenute e le competenze certificate degli aventi presentato istanza.

Art. 6 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- Curriculum Vitae non in formato europeo e/o non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- Assenza degli allegati richiesti (Modello A e allegato B);
- Documento di identità scaduto o illeggibile.

Art. 7 Compiti del progettista

- 1) Verificare la congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola;
- 2) Redigere il progetto esecutivo dei lavori da eseguire;
- 3) Effettuare il sopralluogo e verificare gli spazi destinati all'intervento di realizzazione di una serra ed installazione di serre idroponiche;
- 4) Effettuare le dovute ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto in collaborazione con l'assistente amministrativo incaricato o con la DSGA;
- 5) Redigere il capitolato tecnico dei lavori da eseguire e delle forniture occorrenti secondo la normativa PON;
- 6) Verificare la fattibilità del capitolato tecnico
- 7) Verificare la rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola;
- 8) Studiare la fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti;
- 9) Eseguire le planimetrie e quant'altro necessario all'esecuzione dei lavori e all'installazione degli impianti acquistati;
- 10) Contattare l'ente proprietario degli spazi per definire le eventuali richieste necessarie;
- 11) Redazione del disciplinare di gara, delle matrici d'acquisto, del capitolato tecnico

- definitivo in collaborazione con l'ufficio di segreteria;
- 12) Assistenza alle fasi della procedura;
 - 13) Ricezione delle forniture ordinate;
 - 14) Verificare la corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato;
 - 15) Supervisionare l'esecuzione dei lavori di installazione della rete e dei piccoli adattamenti edilizi necessari;
 - 16) Coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;
 - 17) Collaborare con la Dirigente Scolastica e con la D.S.G.A per tutte le situazioni che dovessero sorgere ai fini di una corretta e completa realizzazione del progetto, partecipando alle riunioni necessarie alla realizzazione del laboratorio;
 - 18) Tenere un'accurata registrazione delle ore prestate stilando apposito verbale delle proprie prestazioni.
 - 19) Redigere una relazione esecutiva.

Art. 8 Modalità di assegnazione dell'incarico di esperto:

- a) L'incarico per la figura sopraelencata sarà conferito mediante valutazione comparativa dei titoli e attraverso contratto di prestazione d'opera occasionale di esperti, da utilizzare per l'attuazione dell'azione suddetta.
- b) L'incarico sarà assegnato anche in presenza di una sola istanza di partecipazione purché rispondente pienamente ai titoli di accesso stabiliti nel presente bando.
- c) A parità di punteggio verrà data preferenza al candidato che avrà conseguito il punteggio maggiore in "Esperienze lavorative nel settore di pertinenza". Qualora i punteggi fossero ancora uguali si darà precedenza al candidato più giovane.
- d) La non dettagliata compilazione dell'Allegato 1 e/o la mancata indicazione dei punteggi attribuibili alle singole voci, sulla base dei titoli posseduti, comporterà L'ATTRIBUZIONE DI UN PUNTEGGIO UGUALE A ZERO.

La *graduatoria provvisoria* sarà pubblicata all'albo on line del sito WEB dell'Istituzione scolastica.

Entro 5 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie provvisorie gli interessati possono proporre

reclamo avverso le stesse.

I reclami devono essere esaminati *entro cinque giorni dalla pubblicazione delle graduatorie provvisorie*.

Le graduatorie diventano definitive:

- quando sono trascorsi 5 giorni dalla pubblicazione senza che vi siano stati reclami;
- dopo che sono stati esaminati i reclami da parte del Dirigente scolastico;
- trascorsi cinque giorni dalla presentazione dei reclami, anche se non sono state assunte dal

Dirigente scolastico decisioni in merito.

Le graduatorie definitive vanno pubblicate sull'albo on line del sito WEB dell'Istituzione scolastica.

Avverso le graduatorie definitive è ammesso esclusivamente ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato.

Art. 9 Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.L.vo n. 196/2003 – Tutela della Privacy

I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e saranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

Art. 10 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: Dott.ssa Policastro Alessandra.

Il presente avviso viene pubblicato nei seguenti modi:

- **Sito online della scuola**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Alessandra Policastro