

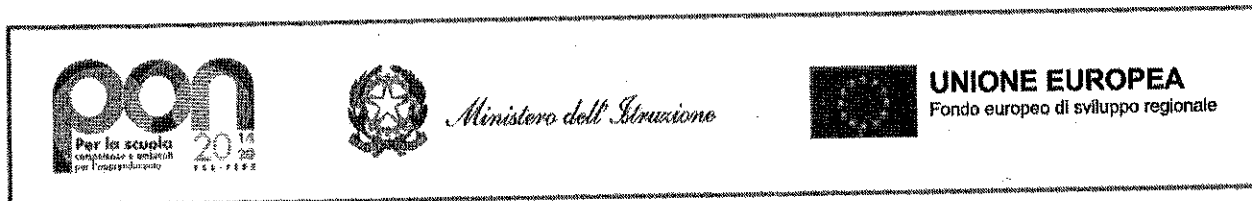


Istituto d'Istruzione Superiore "Medardo Rosso"
Liceo Artistico - Istituto Tecnico Costruzioni Ambiente Territorio

Via Calatafimi n°5 - 23900 Lecco Tel. 0341369278

PEC istituzionale: lcis01300g@pec.istruzione.it - email ordinaria istituzionale: lcis01300g@istruzione.it

C.M. LCIS01300G - C.F. 92072640136 Codice Univoco Ufficio



Prot. n° (vedi segnatura)

OGGETTO: Decreto assegnazione incarico di ORGANIZZATORE:

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia -Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”

CNP: 13.1.2A-FESRPN-LO-2021-561

CUP: E19J21007490001

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il D.l. 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTA la nota prot. n°0042550 del 02/11/2021 autorizzativa del progetto;

VISTO l'avviso interno di selezione prot. n.342 del 10/01/2022 di n.1 assistente amministrativa;

VISTO la non disponibilità delle assistenti amministrative;

PRESO ATTO della non necessità di ricorrere ad assistenti amministrativi esterni;

Art. 1

Di assumere, avendone le competenze, l'incarico di organizzazione, supervisione del progetto e supporto amministrativo.

Art.2

Di quantificare la propria retribuzione in misura congrua a quanto disposto nella matrice acquisiti/spese generali alla voce "spese di gestione" ovvero sia euro "696,57" corrispondenti a n° 21 ore di impegno retribuite in euro 33,17 orari lordo stato.



Il RUP Dirigente Scolastica
Alessandra Policastro